

EXPTE. Nº: _____ ENTIDADE TRAMITADORA: _____

NOME: _____ DATA ENTRADA: _____

✳ PROXECTO TÉCNICO

- A.1. Dilixenciado polo Secretario de ser o correspondente co expediente administrativo.
- A.2. Infome Técnico de adecuación urbanística.
- A.3. Informe Xurídico de adecuación urbanística.
- A.4. Acordo ou resolución de aprobación do proxecto polo organismo competente municipal.
- A.5. Acreditación da súa inclusión nun plan supramunicipal.
- A.6. No caso de estradas (normalmente provincias e/ou autonómicas) certificado do Secretario de adecuación á lei 4/94 de estradas de Galicia.
- A.7. Outros: Autorizacións previas.

✳ ACORDO DE EXPEDIENTE EXPROPIATORIO

- B.1. Certificado do acordo plenario de inicio. Data: _____
- B.2. Declaración de utilidade pública Data: _____
- B.3. Aprobación relación de bens e dereitos afectados (titulares, fincas, metros, valor, enderezos)
- B.4. Copia dos medios de expropiación pública (BOP ou DOG, taboleiro, prensa) ou certificado de Secretaría con relación de afectados.
- B.5. Certificado ou copia das notificacións individualizadas aos afectados.
- B.6. Copia cotexada da comunicación ao Ministerio Fiscal en caso de ser donos descoñecidos.
- B.7. Declaración de prevalenza de utilidade pública no caso de M.V.M. C.
- B.8. Certificado do resultado de exposición e alegacións presentadas con copia cotexada das mesmas.
- B.9. Informes Técnicos sobre as alegacións.
- B.10. Acordo plenario de resolución das alegacións.
- B.11. Outros: Aclaracións sobre os bens a expropiar (metros, situacións xurídica, titulares, ...).

✳ ACORDO PLENARIO NECESIDADE DE OCUPACIÓN (artigo 21 LEF)

Data: _____

- C.1. Implícito no acordo de expropiación (B2)
- C.2. Certificado do acordo (separado)
- C.3. Copia dos medios de exposición pública (BOP ou DOG, taboleiro, prensa) ou certificado da Secretaría con relación de afectados.
- C.4. Certificado ou copia das notificacións individualizadas aos afectados (52 LEF). **OBLIGATORIA.**
- C.5. Copia cotexada da comunicación ao Ministerio Fiscal en caso de ser donos descoñecidos.
- C.6. Declaración de pertenza de utilidade pública no caso de M.V.M.C.
- C.7. Certificado do resultado da exposición e alegacións presentadas ou copia cotexada das mesmas.
- C.8. Informes técnicos sobre as alegacións.
- C.9. Acordo plenario de resolución das alegacións.

✳ ACORDO PLENARIO DE SOLICITUDE DE URXENTE OCUPACIÓN Á XUNTA DE GALICIA

Data: _____

Data
Ratificación: _____

- D.1. Certificado de Secretaría do acordo con exposición das circunstancias.
- D.2. Memoria do Presidente da corporación xustificativa da urxencia.
- D.3. Informe/s técnico/s nos que se basea:
- Accidentes tráfico: da DGT, Policía Local
 - Sanitarios, Medioambientales,....
- D.4. Certificado da relación de afectados.
- D.5. Certificado de retención de crédito.
- D.6. Exposición pública (coincidencia co expediente expropiatorio).
- D.7. Notificacións individualizadas. **Si hubo notificación individualizada en el acuerdo de necesidad de ocupación no se precisa**
- D.8. Alegacións sobre a urxencia (copia)
- D.9. Resolución alegacións sobre urxencia e ratificación da urxente ocupación (ver data)
- D.10. Outros: notificación individualizada da resolución das alegacións **ou constancia da recepción.**